

Vergadering	Naam	Achternaam	Afk.	Aanwezig j/n
Jaar	2022-2023		JR	j
Datum	22/05/2023		TJ	j
Tijd	20.00 uur		JH	j
Locatie	fysiek		KB	j
Notulist	GD		NP	j
			GD	j
			TV	j



nummer	omschrijving
1.	<p>Opening JR opent de vergadering CO heeft afscheid genomen van de MR</p>
2.	<p>Actie- en besluitenlijst en concept notulen De actie- en besluitenlijst is doorgenomen TB zorgt voor aanpassing. De notulen zijn doorgenomen zonder aanpassing vastgesteld.</p>
3.	<p>Mededelingen directeur Twee kinderen ernstig ziek dit vraagt veel ondersteuning. Situatie is gedeeld met leerlingen, nadat ouders van de groep zijn ingelicht. Saamhorigheid is gegroeid.</p> <p>Personeel: Deformatie is rond. Bij vertrek van de collega's zijn 2 nieuwe collega's aangenomen. Formaatie nieuw team: mogelijk teambuilding. In plaats van bovenbouw coördinator, een taakverantwoordelijke, soort senioriteit. Wordt pionieren, kunnen nu uitproberen. Hoe krijgen we iedereen op hetzelfde niveau? Vraagt differentiatie. Kwaliteitsmedewerker meer positioneren. Externen inkopen, kennis in huishalen, investeren in collega's, investeren in kwaliteit. IB meer pedagogisch, minder didactisch. GMR: Per 2024 strategisch personeelsbeleid, dus dit jaar om dingen uit te proberen, kijken wat passend is.</p> <p>Update schoolplein: Alles staat. Bezigt met beplanting. Subsidie is aangevraagd</p> <p>T-shirts school: Begroting MR is niet bekend. Mogelijk iets in kunnen doen? Begroot nu op ongeveer €2000.</p> <p>Uitslag en toelichting eindtoets: Cijfers laten zien. Signaleringswaarden zitten veruim boven. Ambitie op basis van schoolweging zitten we daar boven. Staal heeft geholpen in cijfers. Rekenen blijft achter. Begrijpend lezen blijft ook achter. Kwaliteitsmedewerker werkt cijfers uit. CITO en IEP ligt uit elkaar. Mogen echt niet klagen.</p>
4.	<p>Terugkoppeling GMR</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • plaatsen gezamenlijk stukje in boogletter om bekendheid van GMR. • nieuwe directeur samenwerkingsverband is 1 mei begonnen. • strategisch personeelsbeleid 2024. • 5 gelijke dagen model is besproken. Adviezen gekregen, hadden we al in MR besproken. • bestuursinformatie is besproken.
5.	<p>Werkverdelingsplan:</p> <p>Stand van zaken: Indeling personeel is al gedeeld. PMR en team is al meegenomen. Vaststellen van studiedagen en taakbeleid moet nog. Wachten op ATOS studiedagen. Per mail delen met MR voor advies. Als PMR al akkoord is, is het een formaliteit, binnen een week schriftelijk akkoord.</p>
6.	<p>Schoolanalyse midden meting:</p> <p>Analyse delen ter informatie door NP. overgaan naar leerlingvolgsysteem: CITO in beeld. Komend jaar verder uitwerken.</p> <p>Ambities mogelijk te hoog gesteld. Kunnen niet bijgesteld worden zoals we het zouden willen. Is gekoppeld aan schoolweging en inspectie.</p>
7.	<p>Speerpunten MR</p> <p>Stand van zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inbedding van ICT - integraal kindcentrum - kwaliteit van het onderwijs <p>Inbedding ICT:</p> <p>Bovenschools getimmerd aan ICT visie. Morgen ter instemming bij directeuren. Missie schrijven per school. Quickscan voor collega's. Digitalisering niet een middel, maar doel op zich. Juiste stappen worden gezet, bovenschools vaststellen, dan pas uitrollen.</p> <p>TV en TB zoeken de verbinding in kennisoverdracht, zoals e-learning en app inzake digitale geletterdheid. "School update".</p> <p>Integraal kindcentrum:</p> <p>BSO in de school. Groot verschil met daarvoor. Collega's meer betrokken, meer contact onderling. Intakes, warme overdracht, structureel samen in gesprek. Zit verschil in met verleden.</p> <p>Pleinwacht bemannen, samen met IKC, combinatie maken.</p> <p>VSO gaan allemaal naar de Regenboog. BSO is bijna allemaal van de Regenboog. BSO zit vol, ook al is er uitbreiding.</p> <p>SKAR breed: Scholing van SKAR personeel wordt opgepakt.</p> <p>Medewerkers vinden elkaar nu meer. Vragen elkaar ook uit op leerstof, kunnen we aanhaken.</p> <p>Kwaliteit van onderwijs:</p> <p>Nieuw team is een speerpunt voor het komend jaar de MR.</p>
8.	<p>Evaluatie scholing via MR academie:</p> <p>Is het meerwaarde geweest? Docenten geven aan niet er bijna niet naar te hebben gekeken. Oudergeleding kijkt er niet op, zoeken eerder andere</p>

	<p>bronnen op. JH geeft aan dat ze wel bronnen nodig heeft om kennis op te halen, maar de vraag om de MR Academie voort te zetten lijkt niet zinnig. Besluit om MR Academie niet voort te zetten. NP en TB zoeken naar gegevens van MR Academie, of bij Linda en zetten abonnement stop. TB stuurt handige sites en bronnen door, mogelijke scholingen in huis halen, afstemmen op vraag.</p>
9.	<p>Ontvangen post Geen</p>
10.	<p>- w.v.t.t.k. / rondvraag GMR: NP: wil graag meer interactie. Wil meer inhoudelijke discussie. Mist het gesprek.</p> <p>TV: moet verder puzzelen met TEAMS om samen te gaan werken in hetzelfde brondocument.</p> <p>JM: GMR: roulatie rooster. Nadenken over wie volgend jaar gaat? Nog 1 overleg GMR voor vakantie. 21 juni.</p> <p>JM: situatie groep 8:</p> <p>KB: thema avond in september: schermtijd, media, voeding, online omgangsvormen. Iets wat leeft bij ouders. Ook iemand vanuit OR. KB, JR en TV.</p> <p>JH: eerste keer deelnemen. Online is minder persoonlijk. Veel zenden. Wel interessant.</p> <p>Volgend overleg op 20 juni op locatie bij TB thuis. Vergadering loskoppelen van borrel. Start van schooljaar borrel met OR in kader van versterking. Hoe kunnen we elkaar vinden.</p>

Agendapunten volgende vergadering:

- ... zie Jaarplan